



■募集概要:

- 募集職種: 空港旅客サービススーパーバイザー(非管理職)
- 採用予定人数: 1名
- 雇用形態: 契約社員 (原則 2 年契約。2 年後は勤務実績により、契約期間の更新となります。)
- 給与: 基本給 2,700 シンガポールドル~3,400 シンガポールドル (約 224,000 円~282,000 円) + シフト関連手当 約 400 シンガポールドル (約 33,000 円) \*1 シンガポールドル=約 83 円 2019 年 1 月現在  
\*基本給は経験等を踏まえて決定。
- 勤務時間: 午前 4 時半から翌午前 3 時の間、土日祝祭日を含めた、2 交代、2 週間で 78 時間の変形シフト勤務。
- 福利厚生: JAL スタッフトラベル制度(JAL 便/ワンワールド加盟航空会社便 等)、各種保険、有給休暇等
- 勤務開始: 1~3 か月以内に勤務可能な方

■業務内容:

- 搭乗手続き・出発・到着時の旅客対応 (業務委託先管理を含む)
- 【組織について】
- ・シンガポール支店地上職全体 約 50 名
  - ・所属するシンガポール空港所旅客セクション人数約 13 名 (日本人スタッフを含む)
- 【業務詳細】
- ・搭乗手続き・出発および到着口、手荷物受取所におけるお客さま対応
  - ・それぞれの業務における委託先管理 (通常、業務委託先社員 10 名程度のチームで各業務を分担して行います)
- ※実務をご担当いただく上でも、委託先社員とのコミュニケーションの上でも英語での対応が必須となります。
- 【勤務地】シンガポール チャンギ空港

■応募資格等:

【必須条件】

- ・航空会社での空港旅客業務における経験が 3 年以上ある方
  - ・Altea Amadeus を使用できる方
  - ・英語と日本語にてコミュニケーションが可能な方
- ※TOEIC の点数をお持ちの方は、応募時にご記載下さい (750 点程度以上が望ましい) 。
- ・長期に渡り、弊社にてキャリアを築きたいと思われる方

■応募方法:

履歴書(英語及び日本語)を E メールにて下記にお送りください。

書類選考の上、面接を受けて頂く方にのみ、日時・場所をご連絡致します。

なお、電話による問い合わせはお受けできませんので予めご了承ください。

日本航空株式会社シンガポール支店 総務部人事担当 E-mail: [jalsin.recruitment@jal.com](mailto:jalsin.recruitment@jal.com)